



Outlook

RE: TEMAS EN TRAMITE - SEGUIMIENTO JUNIO 10

Desde Valentina Alexa Carvajal Agudelo <vcarvajal@mincultura.gov.co>

Fecha Mié 10/06/2026 17:13

Para Ivan Andres Roldan Cala <iroldan@mincultura.gov.co>

CC Oswaldo Humberto Pinto Garcia <opinto@mincultura.gov.co>; Nataly Joanna Cubillos Pinzon <ncubillos@mincultura.gov.co>; Leidy Paola Paez Rodriguez <lpaezr@mincultura.gov.co>

 1 archivo adjunto (31 KB)

REPARTO DIARIO OJ 2026 VALENTINA 10 JUN.xlsm;

Buenas tardes Ivan,

Remito respuesta a todos los tramites.

De: Ivan Andres Roldan Cala <iroldan@mincultura.gov.co>

Enviado: miércoles, 10 de junio de 2026 15:49

Para: Valentina Alexa Carvajal Agudelo <vcarvajal@mincultura.gov.co>

Cc: Oswaldo Humberto Pinto Garcia <opinto@mincultura.gov.co>; Nataly Joanna Cubillos Pinzon <ncubillos@mincultura.gov.co>; Leidy Paola Paez Rodriguez <lpaezr@mincultura.gov.co>

Asunto: TEMAS EN TRAMITE - SEGUIMIENTO JUNIO 10

Buenos días Dra. Valentina

De acuerdo a la instrucción dada en la **reunión del día hoy** y dando alcance a lo acordado, envío adjunto listado de los tramites que aun se encuentran en **revisión** a la fecha desde la oficina jurídica.

Por favor tener presente que la fecha acordada para entrega de cada tramite será la **próxima semana**, en caso que se deba actualizar el estado del tramite, se deberá enviar el respectivo soporte a mi correo con copia a Leidy Páez, adicional de tener algún inconveniente por el cual no se ha podido avanzar con la solicitud, este debe ser informado de forma inmediata al coordinador Oswaldo Pinto para que sea el quien defina como proceder en cada caso.

De igual forma se reitera que la instrucción del jefe de la oficina asesora jurídica el Dr. Oscar Fonseca es que no puede haber ningún tramite con mas de **10 días** sin revisión por parte del abogado asignado.



Ivan Andres Roldan Cala

Oficina Asesora Juridica

Email: iroldan@mincultura.gov.co

Teléfono: (571) 3424100

Calle 9 N° 8-31

Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario. Si la solicitud contenida en el presente mensaje se recibe por fuera del horario laboral, se recomienda su lectura y trámite dentro del horario laboral del destinatario.